

# サービス共通規約

## ●暴力団排除条項

1. 株式会社マイナビ（以下、当社とします）は、反社会的勢力に該当するか、以下の各号の一にでも該当する関係を有する相手方との取引は一切行いません。お客様がこれらに該当すると判明した場合は、当社は何らの催告を要せず、また何らの責任を負うことなく、取引を即時停止することができるものとします。
  - ① 反社会的勢力が経営を支配していると認められるとき
  - ② 反社会的勢力が経営に実質的に関与していると認められるとき
  - ③ 自己、自社もしくは第三者の不正の利益を図る目的または第三者に損害を加える目的をもってするなど、不当に反社会的勢力を利用したと認められるとき
  - ④ 反社会的勢力に対して資金等を提供し、または便宜を供与するなどの関与をしていると認められるとき
  - ⑤ その他役員等または経営に実質的に関与している者が、反社会的勢力と社会的に非難されるべき関係を有しているとき
2. 当社は、お客様が自らまたは第三者を利用して以下の各号の一にでも該当する行為をした場合には、何らの催告を要せず、また、何らの責任を負うことなく、取引を即時停止することができるものとします。
  - ① 暴力的な要求行為
  - ② 法的な責任を超えた不当な要求行為
  - ③ 取引に関して、脅迫的な言動をし、または暴力を用いる行為
  - ④ 風説を流布し、偽計もしくは威力を用いて当社の信用を棄損し、または当社の業務を妨害する行為
  - ⑤ その他前各号に準ずる行為

## ●著作物の取扱いについて

当社は、記事、写真、イラスト、その他情報等のコンテンツの著作物について、適切な取扱いに努めています。具体的な著作物の取扱いについては、以下のとおりとします。

- ① お客様のお申込みにより、当社においてコンテンツ等を作成する場合に生じるコンテンツの著作権は、原則として当社に帰属します。お客様がこれらのコンテンツを、当社の許諾なく使用することはできません。使用を希望される場合は、著作権の譲渡や使用許諾の設定などについて、別途ご相談ください。
- ② お客様から提供されるコンテンツであっても、当社以外のメディア、制作物等において使用されたものを、当社の運営するメディア等において使用することは原則として禁止とさせていただきます。これらのコンテンツの著作権が、お客様ではなく当該コンテンツの作成者である第三者に帰属している場合が多いからです。これらのコンテンツの使用を希望される場合は、お客様において当該コンテンツの著作権を有することを当社に対して証明いただくか、お客様がこれらの各種コンテンツの著作権者より使用許可を得ていただく必要があります。無断使用には十分ご注意ください。
- ③ お客様からコンテンツをご提供いただく場合、著作権等の権利保護の観点から当社所定の書面の提出をお願いする場合があります。ご提供いただくコンテンツが写真の場合で、これらの写真に著作権・肖像権等を有する被写体（特定のキャラクター、テーマパーク、ビル外観等）が含まれている場合は、お客様の責任において、事前に掲載の許可を取得いただくことをお願いしています。

## ●ユーザーの個人情報について

お客様が当社サービスを通じてユーザー等から個人情報を取得する場合には、これらのサービスに必要な範囲を超えて個人情報を使用してはならず、また法令に則って適切に管理いただきますようお願いいたします。

## ●キャンセルについて

お申込み後のキャンセルについては、キャンセル規定が設定されているものを除き、いかなる事情においても返金・精算はいたしかねますのでご了承ください（支払い前のものについては、全額ご請求させていただきます）。

## ●禁止行為について

お客様が次の各号に定める行為またはそのおそれのある行為を行った場合、当社はお客様に対して事前には通知することなく、サービスにかかる契約を即時に解除、またはサービスの提供を即時に停止させることができるものとします。

- ① 当社の事前の許諾なく、当社サービスの利用に際して知った当社またはサービスに関する秘密情報を、第三者に対して開示または漏洩する行為
- ② 当社または第三者の権利（著作権、知的財産権、特許権、実用新案権、商標権等）を侵害する行為
- ③ サービスで利用されるシステム等へ悪影響を及ぼす行為（不正アクセス、正常な動作を妨げるような不正行為、過度に負担をかける行為、逆コンパイル、リバースエンジニアリング等、サービスで利用されるシステムを解析する行為）
- ④ 犯罪行為、または公序良俗に反する行為
- ⑤ その他、当社サービスの運営上、当社が不適切であると判断する行為

## ●免責事項について

1. 当社は、お客様が当社のサービスを利用することにより受けた損害について、それが当社の故意または重大な過失によるものであることが明白な場合を除き、お客様に対して一切責任を負わないものとします。
2. 火災、停電、地震、洪水、その他天災地変、伝染病・疫病の流行、戦争、内乱、暴動、騒擾、労働争議等その他の不可抗力（当社の責に帰すべき事由によらない回線障害、サーバ障害等を含みます）によって当社がサービスを提供できなかったことにより生じたお客様の損失について、当社は一切責任を負わないものとします。

### ●規約の変更について

1. 当社は、次の各号に定める場合、お客様の同意を得ることなく本規約を変更することができるものとします。
  - (1) 本規約の変更が、お客様の一般の利益に適合する場合。
  - (2) 本規約の変更が、サービスにかかる契約の目的に反せず、かつ、変更の必要性、変更後の内容の相当性、変更の内容その他の変更にかかる事情に照らして合理的なものである場合。
2. 当社は前項による本規約の変更にあたり、変更後の規約の効力発生日の1ヶ月前までに、本規約を変更する旨および変更後の規約の内容とその効力発生日を当社ウェブサイト（URL：<https://saponet.mynavi.jp/agreement/>）に掲示し、または参画企業に電子メールで通知するものとします。

### ●準拠法および管轄裁判所について

本規約は日本法を準拠法とし、サービスにかかる契約に関わる一切の紛争については、東京地方裁判所または東京簡易裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

### ■付則

2020年12月14日 制定

# 就活ガイドブック・日経新聞企画に関する注意事項

就活ガイドブック・日経新聞企画は、読者である学生に対し、正確で信頼性のある情報提供を目指しております。

学生に向けて、情報を正しくわかりやすく伝えることを重視し、また掲載情報に起因するトラブルを未然に防ぐために、原稿の表現について一定のルールを定めております。

就活ガイドブック・日経新聞企画のガイドラインは、法令に則ったものと、当社独自に設定しているものがあります。

独自に設定しているガイドラインでは、ほかの就職情報サービスで許可が出ているものでも、マイナビ就活ガイドブックでは承認しかねる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

また、日経新聞企画については、日本経済新聞社の表記ルールもあります。就活ガイドブックのガイドラインで許可が出ている表現でも、日経新聞企画では表記を変更いただく可能性がありますので、あらかじめご了承ください。

よりよい採用広報を展開いただくためにも、次ページ以降に記載しておりますルールについてご留意いただけますよう、お願い申し上げます。

## 1 | 掲載必須項目について

正確で信頼性のある情報提供のために、企業データに「掲載必須項目」を設けております。この項目は、公益社団法人 全国求人情報協会が求人広告を掲載する際の基準として設けられている「掲載明示項目」と「掲載明示促進項目」に則り、当社にて策定したものととなります。

「掲載必須項目」すべてを就活ガイドブック内へ掲載することは、誌面の関係上難しいため「社名」を必須とし、他の項目についてはQRコードからマイナビの各社画面へ誘導します。このため、マイナビへのご参画がない場合は、本企画へはご参画いただけません。

## ■ 3月以前に発行するマイナビ就活ガイドブックにおける記事掲載に関する基本的な考え方

採用における次のアクション（エントリー・個社の説明会参加など）を直接促す表現は不可となります。（3月1日～の予告表現も不可とする。ただしインターンシップについては可）

具体的な次のアクションを促さない「採用キャッチフレーズ」は原則可能です。（ただし事前審査の上、表現次第では不可となる可能性があります）

掲載内容	可否	特記事項
インターンシップ情報の掲載	○	インターンシップ告知については問題はありません。 ただし、1日以内での就業体験プログラムは「ワンデー仕事体験」とします。（×ワンデーインターンシップ）
企業HPのURL	○	
採用HPのURL	×	個別企業の採用サイトおよび予告ページへの直接誘導は不可。（通年型サイトについても同様）
採用ティザーサイトのURL	×	採用サイトの予告ページについての誘導は微妙なラインですが、一律で不可とします。
募集要項	×	配属に関わる表現も不可です。
人事部からのメッセージ（例）求める人物像	※	具体的な次のアクションを促さないメッセージという位置づけであれば、問題ございません。
採用コンセプト／キャッチフレーズ	※	ただし事前審査。表現・内容によっては、不可とさせていただきます。
本社所在地・電話番号	○	原則として、本社所在地・代表番号を記載してください。 インターンシップ告知を行う場合はインターンシップ／仕事体験窓口、インターンシップ告知を行わない場合は担当部署の問い合わせ先番号を記載することは問題ありません。その場合、代表番号と区別できるように記載してください。ただし、採用窓口直通番号の記載は不可。（×TEL.03-XXXX-XXXX（採用担当）） 記載例：TEL.03-XXXX-XXXX（インターンシップ窓口）、TEL.03-XXXX-XXXX（総務部人事課）
各種SNSへの誘導（Twitter、Instagramなど）	※	アカウント発行が不要なSNSにおいては、QRコード・ID・URLなどの記載は可能ですが、「フォローしてください」などの、アクセスやアクションを促す文言の記載は不可となります。
各種SNSへの誘導（LINEなど）	※	アカウント発行が必要で、個別に学生と連絡が取れるSNSにおいては、QRコード・ID・URLの記載は不可。 情報提供している事実を伝える文言の記載は可能ですが、アクセスやアクションを促す文言は不可。
企業主催の個別イベント関連情報（日程・場所・開催内容等の概要）	×	採用に関する次のアクションを促すものとなるため不可となります。

## 2 | 業種について

就活ガイドブックに掲載する「業種」は、マイナビ2023の「メイン業種」と統一いただいております。マイナビ2023では、貴社の事業内容として、最も社内売上比率の高い事業を「メイン業種」としてご選択いただけます。それ以外については「サブ業種」として4つまで選択可能となりますが、マイナビ就活ガイドブックにはサブ業種は掲載いただけません。業種の選択にあたりましては、当社作成の業種コード表をご参照ください。選択いただけるのは「生業としている事業内容」のみです。取引先やグループ会社の関連業種の選択はご遠慮いただいております。なお、適正な業種を選択していない場合、他社やユーザー（学生）からのクレームにつながる可能性もございますので、当社にて不適切と判断した場合は、調整をお願いする場合がございます。マイナビ2023のメイン業種については、貴社からの変更ができません。何らかの理由で変更が生じた際は、当社営業担当までご連絡ください。

## 3 | 表記・表現の解説と注意事項

### ■ 差別的な表現について

労働基準法、職業安定法、雇用対策法、男女雇用機会均等法など各種法令に則り、差別につながる表現はご遠慮いただいております。人種、国籍、年齢、性別、居住地、出身地、思想・信条・宗教、家族構成など、業務遂行能力に関連のない事項による差別につながる優遇表現や除外表現は一切禁止させていただきます。

<不可の例>

- × ●●国籍の方に限ります / × ●●国籍の方、歓迎
- × 外国人の方、不可

- × ●歳以下の方 / × ●●年以降に生まれた方
- × 女性歓迎 / × 男性限定
- × 女性が活躍できる会社です / × 男女関係ありません
- × 自宅から通勤できる方に限ります
- × 地元●●県で働きたい方歓迎
- × 明るい方を募集します
- × 元気のよい方、大歓迎

※上記例外：ポジティブ・アクション（男女比の是正のために計画的に女性の比率を高める取り組み）の要件に該当する場合や募集職種が適用外職種と認められる場合、雇用対策法施行規則において年齢制限が認められる要件に該当する場合などは、上記表現を用いることが可能な場合があります。

#### ■待遇について

待遇の各種項目（初任給、賞与、休日休暇など）は原則として全て「実績」のデータを記載していただきます。「見込」「予定」での記載は、「実際に入社後の待遇と違う」といったトラブルになる危険性がありますので、ご配慮をお願いいたします。また、初任給は基本給のみの記載を原則とさせていただきます。職種や保有資格により手当が異なる場合などは、その条件の詳細を記載いただけますようお願いいたします。

<不可の例>

- × 初任給 大卒 240,000 円（諸手当含む）（2020年4月）
- × 初任給 215,000 円（2021年4月予定額）

※ただし、上記例外として、設立間もないケースや、新卒一期生の採用活動の場合など「実績がない」場合は、その理由を添えていただければ見込額の記載が可能です。例）大卒 240,000 円（2021年4月見込）※新卒採用実績がないため 固定残業代を支払う場合は、定額残業代に関する労働時間数と金額などの計算方法、固定残業時間を超える労働分について割増賃金を追加で支払うことなどを明示しなければなりません。例）※固定残業代 40,000 円（20時間分）を含む（超過分別途支給）

#### ■優位性、誇大表現について

次の表現についてはご遠慮いただいております。

##### ●他社を貶める表現、主観的な表現や誤った認識を植え付けかねない表現

<不可の例>

- × 大企業では仕事の一部分しか担当できませんが～
- × 大企業にはないやりがいを感じられるはず。
- × ベンチャーでは不安定で心配という方～
- × ●●業界は3K、はたまた5K などといわれますが～

##### ●根拠に欠ける誇大表現

<不可の例>

- × 社長は、北海道では知らない人はいない有名人なんです。
- × マスコミから取材依頼の電話が殺到して大変です。
- × 当社の福利厚生は業界 No.1 です。

##### ●No.1 表記について

「No.1」「業界トップ」「トップクラス」「リーディングカンパニー」といった優位表現にあたっては、客観的データに基づいた掲載をお願いいたします。記載にあたっては、その優位性を証明する資料（出典元）を本文中または欄外脚注として、必ず誌面上に表記していただくとともに、出典元からの許諾を得ていただくようお願いいたします。

表記例)

- ・売上高ベースのシェア 45%で業界第1位（2020年3月 マイナビ「〇〇業界における売上高調査」より）です。
- ・売上高ベースのシェア 45%で業界第1位※ ※ 2020年3月 マイナビ「〇〇業界における売上高調査」より

##### ●その他、優位表現について

原稿内にある注釈のない優位性は全て、自社調べ扱いとなりマイナビでは一切の責任を負いかねます。

#### ■自社商品の宣伝、拡散行為について

採用に関係のないイベントや自社商品の広告的表現はできません。

<不可の例>

- × 本日、新商品が発売になりました。ぜひお買い求めくださいね。
- × 当社製品の Facebook ページはこちらです。「いいね！」をクリックして、お友達にも知らせてください。

#### ■掲載社名について

掲載社名はマイナビ 2023 と統一いただいております。「正式社名」を原則とし、「屋号」「(属する)グループ名」「出資会社名」「運営する店舗名」「旧社名」のみ、正式社名末尾への併記を可としております。それ以外の業種や職種、商品名・宣伝コピー・キーワードなどの文言については、公平性の面からもご遠慮いただいております。

<不可の例>

- × (株) マイナビ商事 (IT・OA・成長ベンチャー！)
- × (株) マイナビ貿易 (戦略コンサルティング/ 企画/ メディア)

## ■品位について

就職情報の提供者（求人者）としての品位を重視し、学生に対して馴れ馴れしい表現、学生を見下した表現、また学生の不安を煽るような表現はご遠慮いただいております。

<不可の例>

- × 当社のページをご覧ください、あざーっす！
- × 当社の説明会に遅刻してくるような方は、言語道断。無条件でお断りです。
- × 内定率が50%超えたようですね！ヤバイですね。
- × 友達が次々と内定をもらっていても焦る必要はありません。

## ■他の就職情報サービスの紹介について

他の就職情報サービス（サイト・情報誌・マイナビ主催以外のイベント）の紹介および誘導はご遠慮いただいております。なお、就活ガイドブック（マイナビ発行）の紹介についても禁止させていただいております（媒体によっては入手できない学生もいるため）。

<不可の例>

- × 「マイナビBOOK」10ページに掲載中。
- × ●●就職ナビからエントリーしてください。

## ■SNSなどの紹介について

アカウント発行を伴わない（WEB環境下であれば誰でも自由に閲覧できる）SNSについては、アクションを促さない表現に限り掲載可能です。アカウント発行が必要なSNSについては、すべての学生が必ず情報に接することができず不公平感がでるため、禁止させていただいております。

<不可の例>

- × 当社 Instagram にいいね！してください。
- × Twitter をフォローしてください。
- × LINE の ID×××××××× です！

## ■加工画像、イメージ画像について

就活ガイドブックでは情報の信頼性・品格を重視し、学生が不快に感じるものや、企業としての品位を疑われるような内容の画像はご遠慮いただいております。フリーカラー企画を除き、企画カラーページの画像については、実際に貴社で提供している商品やサービス、オフィスの風景や外観※、社員の方を撮影したものを原則とします。著作権フリー画像など、貴社のオリジナル性が感じられないイメージ画像のご利用はご遠慮ください。ひとつの枠に複数の画像を入れること（組写真）や画像への文字入れ、その他加工は、企業のリアルな姿を伝えるというマイナビ就活ガイドブックのコンセプトに反しますので、できるだけ控えていただきますようお願いいたします。なお、ご掲載する場合は別途費用を申し受けますので予めご了承ください。

また、文字だけの画像は原則として禁止させていただいております。

※外観を撮影する際は自社ビルではない場合、肖像権がございます。事前にビル管理者、または所有者に撮影許可と写真の使用許可を取ってください。

## ■取材対象者について

マイナビ就活ガイドブックでは、一部の企画テーマで取材対象者の規定を設けております。

例) 『企業研究&インターンシップ完全ガイド 建築・土木系学生版』

・「挑戦する企業」を除くすべての企画…建築土木系学部・専攻出身者

『企業研究&インターンシップ完全ガイド 機械・電気電子・情報系学生版』

・「挑戦する企業」を除くすべて全ての企画…機械・電気電子・情報系学部・専攻出身者

学生に、より適切な情報を提供するためにも、ご参画いただく企画の選定、取材対象者の選定の際にはご注意くださいようお願い申し上げます。

## 4 | 著作権・肖像権・フリーライドの解説と注意事項

### ■著作権・肖像権などを侵害する画像や文章について

お客様の責任において事前に掲載許可の取得をお願いします。無許諾で利用すると権利の侵害となる恐れがありますので、事前にご確認いただき、十分にご注意くださいますようお願いいたします。

- 使用画像は自社に著作権が帰属するものを原則とします。また、自社従業員であっても各従業員に無断で人物写真を掲載することは、肖像権の侵害にあたる可能性がありますのでご注意ください。
- 内定者はまだ自社の従業員ではないこと、また学生という立場を考慮し、従業員として紹介することはご遠慮ください。内定式などの風景として使用する場合は、個人が特定できるようなものはご遠慮ください。
- 自社で開催されたインターンシップや会社説明会などの写真やコメントを使用される場合、参加者個人が特定できない状態にしてください。
- 自社の社内風景であっても、特定できるキャラクター商品や外部に著作権のあるポスターなどが写り込んでいるケースがありますのでご注意ください。キャラクター商品は、それに関する使用权を得ていない場合は、掲載できません。
- 自社で使用しているイメージキャラクターでも、採用活動に使用できる契約を締結していない場合は、使用はもとより、オフィス内掲示物などにも写り込まないようご注意ください。
- 著名人・著名企業の名称、それらの名言・スローガンなどを引き合いに出す表現は原則不可とさせていただきます。
- 取引先など実際に関連のある場合を除き、他社の名称を引き合いに出すことはご遠慮ください。なお、企業によっては取引先としての記載も許諾していないケースもありますので、ご注意ください。
- 自社の社屋外観などであっても、自社が所有権を持たないビルを被写体として掲載する場合は、管理会社などの許諾が必要です。
- テーマパークによってはプライベートな画像であっても掲載できません。



- 書籍、新聞記事、テレビ番組、CD、DVDなどの知的所有権の絡む出版物・商品は、出版元や制作会社などの許諾を得る必要があります。
- 飲料ボトルなどのラベルは商標にあたるため、写り込みにご注意ください。
- インターネットブラウザも商標登録されています。画面をキャプチャする場合はブラウザが特定されないよう編集をお願いいたします。
- 皇室、皇族、宮内庁に関する記述も、宮内庁からの申し入れがあるためご遠慮ください。
- 国際的スポーツイベントも商標登録されています。許諾を得ている企業以外その名称は使用できません。また、その名称を使用していない場合でも、明らかにそのイベントを指す表現は使用できません。

<不可の例>

- × 皇室と深い関わりのある当社では
- × 私たちは、●●●株式会社のような強固な組織を目指したい。
- × 2021年に東京で開催される国際的なスポーツイベント

#### ■他社媒体コンテンツの流用について

- 他の就職情報サービスに掲載された画像や文章の著作権は、そのサービス提供会社などに帰属する場合があります。他の就職情報サービスに掲載された画像や文章の流用をご希望の場合は、必ずそのサービス提供会社へ著作権の帰属先について問い合わせたうえで、著作権がそのサービス提供会社などの他者に帰属する場合は著作権者から使用許諾を得ているか、ご確認をお願いいたします。
- マイナビ就活ガイドブックに掲載した画像や文章の他媒体での使用をご希望の場合は、必ず弊社営業担当・制作担当までお問い合わせください。

## 5 | 「投げ込み企画」についての注意事項

### ■参画条件

投げ込み企画の参画枠には限りがございますので、参画については、事前に当社が承認した企業に限らせていただきます。あわせて、投げ込み企画への参画にあたっては、以下の記載事項を遵守いただくことを投げ込み企画参画の条件とさせていただきます。

### ■投げ込み封入物の掲載内容事前審査と納品期日

- 参画企業は当社が定める指定日までに、投げ込み封入物の事前審査を必ず受け、承認を得た上で、期日までに指定納品先に納品するものとします。各種スケジュールについては、営業担当にお問い合わせください。
- 審査により当社が掲載内容について不備を指摘した場合は、参画企業は速やかに該当箇所の修正を行い、当社へ再審査を依頼の上、承認を得てから投げ込み封入物を納品するものとします。なお、当該修正によって発生した費用、参画企業都合で生じた遅延などについて当社は一切責任を負わないものとします。
- 審査による承認を得ずに投げ込み封入物を納品した場合、また、審査による承認を得ていても納品期日までに投げ込み封入物の納品がなされなかった場合は、就活ガイドブックへの封入は一切できません。

### ■投げ込み封入物の掲載ガイドライン

- 投げ込み封入物についても、就活ガイドブック本誌の「掲載ガイドライン」に準拠して表記・表現を行ってください。
- 投げ込み封入物は、マイナビが発行しているマイナビ就活ガイドブックと同梱されます。マイナビ以外の就職情報サイトへの誘導、他社主催イベントへの誘導はできません。
- 企業主催のイベント告知を盛り込む場合は、「マイナビ 2023 に掲載中かつエントリーまたはセミナー予約が受付中」であることが条件となります。また、インターンシップ告知の場合は、就業体験ができるプログラムの告知であることが前提です（マイナビ 2023 の掲載基準に準ずる）。どのような就業体験であるかに関する詳細情報を盛り込むことが必要ですが、「詳細はマイナビ 2023 をご覧ください」などの記載と URL または QR コードの記載があれば概要のみの掲載でも可とします。なお、3月1日以降に発行する媒体への投げ込み封入物で、個社説明会の告知を盛り込む場合についても、インターンシップ告知と同様に、「マイナビ 2023 に掲載中かつエントリーまたはセミナー予約が受付中」であることが条件となりますので、その旨の記載を行ってください。
- マイナビ主催の集合イベントへの出展告知を盛り込む場合、プレサイト期間（2月末以前）に発行する媒体への投げ込み封入物については、原則、プレサイト期間（2月末以前）に開催される集合イベントのみ告知可能です。なお、採用における次のアクションを直接促す表現（ブース訪問で本エントリーができる、個社説明会の参加予約ができる、など）は不可とします。また、プレサイト期間（2月末以前）の集合イベント、3月1日以降開催の集合イベントともに、投げ込み封入物の内容審査申請日までに出展の確約が取れているイベント（＝捺印済み申込書をいただいているイベント）のみ告知可とします。

### ■発送部数について

発送部数は前年度のアクティブ会員数（算出日までにインターンシップエントリー、イベントの講演などへの参加申込を行った活動量の多い学生会員数）を参考とした、最低発送想定部数です。就活ガイドブックごとに発送部数が異なるため、納品いただく投げ込み封入物の数量については別途営業担当よりご案内いたします。※実発送部数が最低発送想定部数を上回る場合、投げ込み封入物は納品部数分のみ封入いたします。なお、万が一、実発送部数が最低発送想定部数に満たない場合でも金額の減額はいたしかねますのであらかじめご了承ください。

### ■免責事項

参画企業が本規約および申込みに関する注意事項をはじめとする各種規制などに違反したときは、参画をお断りすることがあります。この際、既に支払われた参画料金およびその他の費用は返金いたしません。

### ■付則

2020年6月22日制定